

# **CASA DEI FANCIULLI "RENDA - FERRARI"**

**OPERA PIA ISCRITTA AL N.4261 DELL'ALBO REGIONALE  
DEGLI ENTI ASSISTENZIALI PUBBLICI E PRIVATI**

**VIA LIBERTÀ N.28 – C.A.P. 91028 – PARTANNA (TP)**

**Codice Fiscale:81000690818 - Telefono e Fax:092449142**

**E-mail: [info@ipabrendaferrari.it](mailto:info@ipabrendaferrari.it) - PEC: [ipabrendaferrari@pec.it](mailto:ipabrendaferrari@pec.it)**

## **ORIGINALE DELIBERAZIONE**

N. 58 – Commissario Straordinario del 15 Marzo 2024

OGGETTO: liquidazione fattura alla ditta Moscarelli s.r.l. Unipersonale avente sede a Roccamena (PA) per i lavori di ripristino e riparazione di vari infissi posti nei locali dell'Istituto.

=====

L'anno duemilaventiquattro il giorno quindici del mese di Marzo in Partanna (TP) e nella sede dell'ente:

Dott. Giuseppe Paladino

Commissario Straordinario

Assiste il Dott. Filippo Barbera

Segretario

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**Visto** il D.A. n. 2/GAB del 10/01/2024 con cui è stato rinnovato l'incarico al Dott. Giuseppe Paladino quale Commissario Straordinario dell'IPAB Casa dei Fanciulli "Renda Ferrari" di Partanna (TP) e formalizzato la presa d'atto con Deliberazione n. 10 del 12.01.2024;

**Premesso** che con Delibera del Commissario Straordinario n.232 del 22/12/2023, avente per oggetto: "Procedura negoziata cartacea di valore inferiore ad € 5.000 per i lavori di ripristino e riparazione di vari infissi posti nei locali dell'Istituto, dall'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023" è stata impegnata la somma di € 634,40 al Cap. U.01.011.0002 avente per oggetto "Manutenzione degli stabili e dei mobili patrimoniali" del bilancio d'esercizio 2023;

**Dato atto** che in merito a tale contratto è stato assunto l'impegno contabile n. 200/2023, e che l'affidamento è stato comunicato al terzo contraente ai sensi dell'art.191, comma 1, penultimo periodo del Tuel mediante posta elettronica certificata;

**Attestato** che le forniture dedotte nel contratto sono state effettuate in modo regolare e che le stesse rispondono per quantità e qualità a quanto pattuito tra le parti, e che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabilite, non sussistendo fattispecie che danno luogo a contestazioni e/o applicazioni di penalità;

**Vista** l'allegata fattura trasmessa secondo il formato fatturaPA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente in data 14/03/2024 giusto prot. n.160, la quale risulta formalmente corretta, anche con riguardo all'aliquota Iva applicata, e sostanzialmente rispondente alle prestazioni eseguite e contabilizzati, e il cui termine di pagamento scade il 14/04/2024;

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento della fattura entro i termini previsti dall'art. 4 del d.lgs. 231/2002 e s.m.i.;

**Attestato** che la fornitura oggetto di fatturazione è stata resa nel corrente esercizio finanziario;

**Dato atto** che l'obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto al concessionario della riscossione ex art. 72-bis del Dpr 602/1973 e s.m.i.;

**Attestato** il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria in relazione alle fatture di competenza di questo ufficio di segreteria;

**Dato atto** che è stata verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente, come si evince dall'allegato *Durc on line* acquisito con le modalità di cui al DM 30.1.2015 e smi, con scadenza il 20/06/2024;

**Dato atto**, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e smi, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato di cui alla dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, con l'indicazione del seguente CIG: **Z4B3DEFDF4**;

**Considerato** che prima di procedere al pagamento, l'ufficio di segreteria non deve effettuare, unitamente al controllo contabile e fiscale, anche la verifica di cui all'art. 48-bis del Dpr 602/1973 e s.m.i.;

### **Visti:**

- La legge 17/07/1890, n.6972 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il nuovo statuto dell'IPAB approvato con D.P. n.492/Serv.IV/S.G. del 20/09/2017 ed il vigente regolamento amministrativo e contabile R.D. n° 99 del 5/2/1891 e s.m.i.;
- Il D.P.R. n° 636 del 30/8/1975 – norme di attuazione dello statuto in materia di pubblica beneficenza ed opere pie;
- Le leggi 8 giugno 1990, n. 142 e 7 agosto 1990, n. 241;
- L'art. 26, comma 6 del d.lgs. n.81/2008 e la determinazione ANAC n.3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- L'art. 37 del d.lgs. n.33/2013, l'art.1, comma 32 della legge n.190/2012 e l'art. 29 del D. Lgs. n.50/2016, in materia di “Amministrazione Trasparente”;
- L'art.36 comma 2 lett. a) del d. Lgs. n.50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia di valore inferiore ad € 40.000;
- Il vigente regolamento per l'approvvigionamento mediante procedura sotto soglia di beni e servizi approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n.50/2022;

**Ai sensi** dell'art. 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Tutto ciò** premesso, visto e ritenuto;

### **DELIBERA**

**Per** le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati di:

1. **Autorizzare** la liquidazione ed il successivo pagamento della fattura elettronica n.12/PA del 06/03/2024 dell'importo complessivo di € 634,40 (importo imponibile € 520,00 + IVA al 22 % pari ad € 114,40), a favore della ditta Moscarelli s.r.l. Unipersonale avente sede in Via Umberto I n.12 a Roccamena (PA), Partita IVA n. 05678410829, con versamento dell'Iva complessiva nella misura di € 114,40 direttamente all'Erario;
2. **Effettuare** il pagamento delle somme dovute alla ditta “Farmacia Dia” sul conto corrente dedicato di cui alla dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente CIG: **Z4B3DEFDF4**;
3. **Prelevare** la somma occorrente al pagamento dall'impegno contabile n. 200/2023, assunto al Cap. U.01.011.0002 avente per oggetto “Manutenzione degli stabili e dei mobili patrimoniali” Residui 2023;
4. **Dare atto** che la transazione elementare generata dal presente atto gestionale riguarda servizi commerciali, ai fini delle corrette annotazioni contabili in materia di iva;
5. **Autorizzare** le seguenti registrazioni nel sistema di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale;
6. **Disporre** la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio *on line* ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO  
(F.to Dott. Filippo Barbera)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
(F.to Dott. Giuseppe Paladino)

-----

La presente deliberazione è stata affissa e pubblicata all'albo pretorio del Comune di Partanna (TP) il giorno \_\_\_\_\_ e contro di essa \_\_\_\_\_ non è stata prodotta alcuna opposizione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

-----

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Partanna, li \_\_\_\_\_

Visto: IL SEGRETARIO  
(Dott. Filippo Barbera)

\_\_\_\_\_